

РАССМОТРЕНО

Протокол заседания педагогического совета  
от 05.05.2022 г. № 8

С учётом мнения

Общешкольного родительского комитета

Протокол заседания № 6

от 05.05.2022 г.

с учётом мнения совета обучающихся

Протокол заседания № 6

от 05.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ

«Акбулакская СОШ №1»

№ 1678/1 от 12.05.2022 г.

директор

МБОУ «Акбулакская СОШ №1»

Н.Г. Пташкина



### Положение

**о порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приёме  
в МБОУ «Акбулакская СОШ №1» для получения среднего общего  
образования профильного обучения.**

**(на базе аттестата о получении основного общего образования)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также:

- Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2020 №413 (в действующей редакции);
- Постановление правительства Оренбургской области № 65-пп от 01.02.2022г. «О случаях и порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного и среднего общего образования с углубленным изучение отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
- Учебным планом ФГОС СОО;
- Уставом МБОУ "Акбулакская СОШ №1"

Индивидуальный отбор обучающихся проводится в школе при приеме либо переводе в образовательную организацию для обучения по программам среднего общего образования профильного обучения;

Прием либо перевод обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется при наличии в них свободных мест вне зависимости от места жительства обучающихся. Наполняемость классов и профиль обучения определяется приказом ОО.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующем деятельность ОУ.

## **1. Содержание и правила организации индивидуального отбора обучающихся**

1.1. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся ОО обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость в работе приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей обучающихся, а также соблюдения прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

1.2. Информация о порядке комплектования десятых профильных классов в ОО доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения материалов на информационных стендах, на сайте ОО.

## **2. Организация приема документов для комплектования профильных классов**

2.1. Прием документов обучающихся в 10 классы осуществляется комиссией ОО по комплектованию десятых классов в соответствии с настоящими Рекомендациями.

2.2. Комиссия по комплектованию десятых классов формируется приказом руководителя ОО. В комиссию входят:

- Директор школы,
- Директор МКУ ИМЦ
- Заместитель директора по УВР
- Учителя, работающих в 10-ых классах
- Классный руководитель 10 класса;

2.3. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс родители (законные представители) выпускников девятых классов представляют в ОО заявление на имя руководителя о зачислении в профильный класс по форме.

2.4. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения, обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс профильного обучения, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют:

- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- аттестат об основном общем образовании и документы (копии документов),
- справку, содержащую информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования (данная справка необходима обучающимся из других ОО);

- ведомость успеваемости обучающегося за 8 класс обучения (данная
- ведомость необходима обучающимся из других ОО).
- портфолио учебных достижений (копии документов (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения), подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения обучающихся за последние 2 года.

2.5. Документы, представленные в ОО родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема документов в десятый класс.

2.6. После регистрации заявления родителям (законным представителям) выдается документ, содержащий следующую информацию:

- регистрационный номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью ОО;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в десятый профильный класс;
- контактный телефон для получения информации;
- телефон ОО.

Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии по комплектованию десятого класса. Решение комиссии оформляется протоколом.

Копии представленных при приеме документов хранятся в ОО на время обучения ребенка.

В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

2.7. В случае, если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление производится на основе поданных заявлений. В случае, если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, прием осуществляется на основании рейтинга образовательных достижений выпускников девятых классов (приложение № 2).

2.8. Преимущественным правом поступления в десятые профильные классы (при одинаковом рейтинге образовательных достижений) пользуются:

- выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.9. Комплектование профильных классов завершается 30 августа текущего года. Для осуществления дополнительного набора руководитель ОО имеет резерв мест в количестве 15% от их общего числа.

2.10. По результатам работы приемной комиссии на сайте еженедельно размещается рейтинг образовательных достижений выпускников девятых классов, подавших заявление на обучение в десятом профильном классе.

Руководители несёт персональную ответственность за достоверность представленной информации.

- 2.11. В зачислении в десятый профильный класс конкретной ОО может быть отказано, если выпускник не прошел по рейтингу образовательных достижений.
- 2.12. Зачисление в профильный класс оформляется приказом руководителя ОО (с указанием количества баллов) не позднее 30 августа текущего года, доводится до сведения заявителей путем размещения материалов на сайте.

### **3. Порядок определения рейтинга образовательных достижений**

#### **выпускников девярых классов**

##### **3.1 Критерии индивидуального отбора:**

- средний балл итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- результаты ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего образования.

К полученной сумме баллов прибавляются результаты образовательных достижений обучающихся по итогам обучения в восьмых, девярых классах в соответствии с баллами:

- 1) 7 баллов, если обучающийся является победителем или призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, всероссийских очных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам (если предметов несколько, то по каждому из них; то же - и для последующих пунктов);
- 2) 5 баллов, если обучающийся является победителем регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, победителем областной предметной олимпиады, победителем или призером олимпиад *и иных интеллектуальных* конкурсов, победителем или призером заочных всероссийских конкурсов исследовательских и проектных работ, очных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам;
- 3) 4 балла, если обучающийся является призером регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, призером областной предметной олимпиады, победителем или призером заочных региональных конкурсов исследовательских и проектных работ по профильным предметам;
- 4) 2 балла, если обучающийся является победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам;
- 5) 1 балл, если обучающийся является призером муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, муниципальных конкурсов исследовательских и проектных работ, научно-практических конференций по профильным предметам.

- 3.2. В случае равенства баллов приоритет в зачислении в десятый профильный класс получает тот выпускник девятого класса, отметки которого по профильным предметам в восьмом классе выше; при равных отметках за

восьмой класс по профильным предметам - чей больше средний балл аттестата об основном общем образовании.

#### **4. Апелляция. Подача и рассмотрение**

1. В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающихся с решением приемной комиссии они имеют право в течение 3 рабочих дней со дня размещения на школьном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на информационных стендах информации об итогах индивидуального отбора обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию школы в письменной форме не позднее 2 рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора.
2. Апелляция рассматривается в течение 1 рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).
3. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора школы. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников школы, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в профильный 10 класс в текущем учебном году.
4. Апелляционная комиссия принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию.
5. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов ее членов, участвующих в ее заседании. При равном количестве голосов членов апелляционной комиссии председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.
6. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения родителей (законных представителей) обучающегося, подавших апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АКБУЛАКСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№1 АКБУЛАКСКОГО РАЙОНА  
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Актюбинская ул., д. 89, п. Акбулак,  
Оренбургская обл., 461551,  
тел. 8(35335)2-24-61,  
эл.почта: sosh1akbulak@mail.ru,  
12.08.2021г.

«Выписка из ведомости успеваемости за восьмой класс»

Борисовой Зарины Аманбаевны

№ п/п	Предмет	Отметка	Отметка прописью
-------	---------	---------	------------------

1	Русский язык	4	хорошо
2	Литература	4	хорошо
3	Алгебра	4	хорошо
4	Геометрия	4	хорошо
5	Основы информатики и вычислительной техники	4	хорошо
6	История	4	хорошо
7	Обществознание	4	хорошо
8	География	4	хорошо
9	Биология	4	хорошо
10	Физика	4	хорошо
11	Химия	4	хорошо
12	Иностранный язык (анг.яз)	4	хорошо
13	Музыка	5	отлично
14	Физкультура	4	хорошо
15	Технология	5	отлично
16	ОБЖ	5	отлично

Директор школы      Н.Г. Пташкина

## Приложение № 2

Форма «Рейтинг образовательных достижений выпускников девятых классов, подавших заявление на обучение в десятом профильном классе»  
(Решение комиссии от «\_\_»20 г., протокол №)

Профиль \_\_\_\_\_

№ п/п	ФИО выпускника	Баллы на ГИА	Отметка за контрольную работу по выбранному предмету	Итоговые отметки по профильным предметам	Итог учебных достижений (портфолио)	Рейтинговый балл

		русский язык	математика						федеральный	региональный	муниципальный	

*Примечание:* Список обучающихся формируется по уменьшению рейтингового балла

М.П.

Подпись руководителя общеобразовательной организации