

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ
КОМПЕНСАЦИИ ДВУХРАЗОВОГО ПИТАНИЯ УЧАЩИМСЯ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
В МБОУ «АКБУЛАКСКАЯ СОШ №1», ОСВАИВАЮЩИМ
ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ДОМУ**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок об организации выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) в МБОУ «Акбулакская СОШ №1», осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Закона Оренбургской области от 07.12.2020 № 2522/711-VI-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления Оренбургской области отдельными государственными полномочиями по финансовому обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», постановлений Правительства Оренбургской области от 24.12.2020 № 1221-пп «Об утверждении порядка предоставления субвенции бюджетам городских округов и муниципальных районов на финансовое обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому», от 29.12.2020 № 1298-пп «Об установлении размера средней стоимости двухразового питания в день на одного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Оренбургской области, Акбулакского района, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок определяет условия и процедуру предоставления ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ,

осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

2. Основные понятия, используемые в данном Порядке.

2.1. Учащийся с ограниченными возможностями здоровья (далее – учащийся с ОВЗ) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий, осваивающее АООП.

3. Основные цели организации выплаты ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания.

3.1. Положение разработано в целях обеспечения права учащихся с ОВЗ, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, на предоставление ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания.

4. Общие принципы организации выплаты ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания

4.1. Организация питания выплаты ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, является отдельным обязательным направлением деятельности общеобразовательной организации.

4.2. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение выплаты ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.

4.3. Выплата компенсации осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в областном бюджете Оренбургской области, из расчета 65,0 рублей на одного обучающегося в возрасте от 7 лет и старше только в учебные дни.

4.4. Ответственность за организацию выплаты ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, несет директор общеобразовательной организации.

5. Организация предоставления ежемесячной денежной компенсации бесплатного двухразового питания учащимся с ОВЗ, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому.

5.1. В целях предоставления компенсации один из родителей (законных представителей) учащегося с ОВЗ, осваивающего программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, обращается в МБОУ «Акбулакская СОШ №1» с заявлением о выплате компенсации (приложение №1).

К заявлению о выплате компенсации прилагаются следующие документы:

- копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) учащегося;
- документ о наличии у родителей (законных представителей) банковского счета, открытого в кредитной организации, с указанием реквизитов счета;
- заключение медицинской организации на обучение на дому.

5.2. В случае если от имени родителей действует уполномоченное лицо кроме документов, указанных в пункте 5.1. настоящего Порядка, к заявлению о выплате компенсации дополнительно представляются паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя, а также документ, подтверждающий полномочия представителя.

5.3. Родитель (законный представитель) подает заявление о выплате компенсации и документы, предусмотренные 5.1. и 5.2. настоящего Порядка, однократно на срок действия заключения ПМПК.

5.4. Документы, имеющие подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, не позволяющими однозначно толковать их содержание, к рассмотрению не принимаются.

5.5. Заявления о выплате компенсации, поданные в МБОУ «Акбулакская СОШ №1», рассматриваются руководителем организации в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления о выплате компенсации.

5.6. В случае принятия решения о выплате компенсации руководитель организации в срок, указанный в пункте 2.6. настоящего Порядка, издает распорядительный акт о выплате компенсации, а также уведомляет о принятом решении родителя (законного представителя) в течение трех рабочих дней со дня издания распорядительного акта.

В случае принятия решения об отказе в выплате компенсации родитель (законный представитель) уведомляется в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения с указанием причины отказа.

5.7. Основаниями для принятия руководителем организации решения об отказе в выплате компенсации являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 5.1. и 5.2. настоящего Порядка;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных в соответствии с пунктами 5.1. и 5.2. настоящего Порядка документах.

5.8. Компенсация предоставляется на срок действия заключения ПМПК и выплачивается путем перечисления на лицевой банковский счет родителей (законных представителей) в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о выплате компенсации, далее – ежемесячно, не позднее 25-го числа месяца.

В случае изменения банковских реквизитов (банковского счета) родители (законные представители) в течение 10 рабочих дней с даты

изменения указанных сведений представляет в МБОУ «Акбулакская СОШ №1» актуальные сведения о банковских реквизитах (банковском счете).

5.9. Основаниями для прекращения выплаты компенсации являются:

- 1) обращение родителей (законных представителей) с заявлением о прекращении выплаты компенсации;
- 2) истечение срока действия заключения ПМПК;
- 3) прекращение образовательных отношений между организацией и учащимся;
- 4) отобрание учащегося у родителей (законных представителей) органом опеки и попечительства в случае угрозы жизни или здоровью обучающегося;
- 5) смерть учащегося.

Выплата компенсации в случаях, предусмотренных подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, прекращается со дня наступления соответствующего обстоятельства.

Выплата компенсации в случае, предусмотренном подпунктом 5 настоящего пункта, прекращается со следующего числа месяца, в котором стало известно о наступлении соответствующего обстоятельства.

Решение о прекращении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом.

МБОУ «Акбулакская СОШ №1» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты компенсации сообщает родителю (законному представителю) о прекращении выплаты компенсации.

5.10. Основаниями для приостановления выплаты компенсации являются:

- 1) лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 2) признание родителей (законных представителей) судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 3) смерть родителей (законных представителей), которому предоставлена выплата компенсации;
- 4) признание родителей (законных представителей) судом недееспособным или ограничено дееспособным;
- 5) усыновление учащегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена выплата компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Организация уведомляет родителей (законных представителей) о приостановлении выплаты компенсации в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении выплаты компенсации.

5.11. В случае принятия решения о приостановлении выплаты компенсации и обращения другого родителя (законного представителя) учащегося с заявлением о выплате компенсации организация в течение трех рабочих дней со дня подачи родителем (законным представителем) осуществляет перерасчет размера компенсации за период приостановления выплаты компенсации.

Возобновление выплаты компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в МБОУ «Акбулакская СОШ №1» от другого родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктами 5.1. и 5.2. настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты компенсации принимается руководителем организации в форме распорядительного акта не позднее семи рабочих дней с даты поступления заявления о выплате компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

5.12. Размер компенсации рассчитывается с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия на основании представленных родителем (законным представителем) подтверждающих документов.

6. Ответственность сторон.

6.1. Руководитель организации несет ответственность за:

- определение права на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому;
- достоверность сведений о размере компенсации с учетом учебного плана исходя из учебной недельной нагрузки при условии организации обучения на дому, за исключением периодов нахождения, обучающегося на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия.

6.2. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- своевременное предоставление необходимых документов и их достоверность;
- предоставление документов, содержащих сведения о периоде нахождения, обучающегося с ОВЗ на лечении, а также периодов его санаторного оздоровления, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия.

7. Порядок отчетности.

7.1. Руководитель образовательной организации представляет в МКУ «КЦО» следующие отчетные документы:

- приказ об утверждении списка учащихся с ОВЗ, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания»;
- копию пакета документов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на дому, на получение выплаты ежемесячной денежной компенсации двухразового питания.

**Форма
заявления на получение ежемесячной денежной компенсации
двухразового питания учащихся с ограниченными возможностями
здоровья, осваивающих программы начального общего, основного
общего и среднего общего образования на дому**

Директору МБОУ «Акбулакская СОШ №1»

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

(Ф.И.О., число, месяц, год рождения обучающегося)

(адрес места жительства)

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить моего сына/дочь

(Ф.И.О. полностью)

в список получателей ежемесячной денежной компенсации двухразового питания.

Мой ребенок имеет статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, что подтверждается заключением психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____ о

(дата выдачи справки)

признании статуса ребенка с ограниченными возможностями, получающего обучение на дому. На основании данной справки (иных документов) прошу с

_____ выплачивать ежемесячную денежную

(дата начала предоставления компенсации)

компенсацию двухразового питания.

(дата)

подпись

Приложение 2

Форма 305 по
ОКУД

КОДЫ

ТАБЕЛЬ
УЧЕТА
ПОСЕЩАЕМОСТИ
ДЕТЕЙ

за _____ 2021

Учреждение _____

МБОУ "Амбулакская
СОШ №1"

по
ОКПО

по
КСП

Структурное подразделение

Вид расчета

Группа учащихся с ОВЗ на дому

Режим работы

**Выплата ежемесячной денежной
компенсации двухразового питания.**

№ п/п	Класс	Кол-во учащихся	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
1																																				
2																																				
3																																				
4																																				
5																																				
6																																				
7																																				
8																																				
9																																				
10																																				

Директор школы